

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 им.Т.М.Катанчиева»
с.п. Атажукино Баксанского муниципального района**

Согласовано с УС Протокол № 1 от 24.08.2021 г.	Согласовано с Советом родителей Протокол №1 от 08.01.2021г.	Принято на заседании Педагогического совета Протокол № 1 от 27.08.2021 г.	Утверждено Приказом МОУ «СОШ №3 им. Т.М. Катанчиева» с.п. Атажукино Приказ № 423 от 02.09.2021г.
---	--	---	---

**Положение
о семейном образовании (самообразовании)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08, Уставом МОУ «СОШ №3 им. Т.М. Катанчиева» с.п. Атажукино.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Получение среднего общего образования в форме семейного образования (самообразования) предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность и имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе, определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Администрация МОУ «СОШ №3 им. Т.М. Катанчиева» с.п. Атажукино (далее Учреждение) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории соответствующего муниципального образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования(самообразования), родители (законные представители) информируют об этом Управление образования Баксанского муниципального района, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня. Заявление о выборе семейного образования(самообразования) подается на имя директора Учреждения.

1.6. Согласно Федеральному закону экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных

соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

1.7. Обучающиеся по основным образовательным программам в форме семейного образования(самообразования) за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

1.8. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

II. Основная часть

2. 1. Организация семейного образования

2.1.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.1.2. Правила приема в Учреждение определены Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, настоящим локальным актом Учреждения.

2.1.3. На основании Статьи 57 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный директором.

2.1.4. Семейную форму (форму самообразования)получения образования могут обучающиеся на уровнях: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Учреждении.

2.1.5. Семейное образование (самообразования) осуществляется на основе Устава и соответствующего локального акта Учреждения. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) по организации семейного образования (самообразования) регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица. Условия заключения договора отражены в Статье 54 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.6. Для осуществления семейного образования (самообразования) родители (законные представители) обучающихся могут:

- Пригласить преподавателя самостоятельно;
- Обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- Обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией Учреждения возможности их участия в промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.1.7. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Учреждения о

приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.1.8. В приказе об отчислении ребенка из Учреждения указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в Учреждении в течение всего срока обучения, если ребенок проходит промежуточную аттестацию в данном Учреждении, если для прохождения промежуточной аттестации он зачислен в другую образовательную организацию, то в Учреждении остается копия личного дела. Родители при этом должны периодически предоставлять справки о результатах прохождения промежуточной аттестации.

2.1.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.10. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.1.11. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.2.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Учреждения. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования (самообразования) устанавливаются Учреждением самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

2.2.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю Учреждения подается заявление:

-совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

2.2.3. Руководителем Учреждения издается приказ о зачислении экстерна в Учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №2 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.2.4. Для проведения промежуточной аттестации директор Учреждения издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

2.2.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором Учреждения. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

2.2.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2.7. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.2.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

2.2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением (Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.2.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением повторно создается комиссия.

2.2.11. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

2.1.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования (самообразования), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

2.2.13. Зачисление в Учреждение лица, находящегося на семейной форме образования (в форме самообразования) для продолжения обучения в Учреждении осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. № 107.

2.2.14. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации.

2.2.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с Учреждением об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося. (Приложение 4).

2.3. Государственная итоговая аттестация обучающегося.

2.3.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленном Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

2.3.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.3.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

2.3.9. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.3.10. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.11. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации.

2.3.12. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;
- 2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

III. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение о семейном образовании (самообразовании) является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

3.4. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке разработки локальных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения, в том числе предусматривающий порядок учета мнения представительных органов обучающихся и их родителей (законных представителей), работников Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю **МОУ «СОШ №3 им.Т.М.Катанчиева»**
с.п.Атажукино
Дышековой Р.С.

о _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем
выдан) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса (по предмету(ам) _____)
с _____ по _____ 201__ / 201__ учебного года на время
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом **МОУ «СОШ №3 им.Т.М.Катанчиева»**
образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 201__ г. № _____

(место составления приказа)**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ (Ф.И.О.
экстерна)

с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.
(ФИО заместителя директора)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в МОУ «СОШ №3 им.Т.М.Катанчиева» с.п.Атажукино

адрес: с.п.Атажукино ул.Апшева, 85

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№	Наименование учебных	класс, полный курс предмета	Отметка
п/п	предметов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ в _____ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / Дышекова Р.С.

МП

"__" _____ г.

**Договор
об оказании услуг обучающемуся в форме семейного образования**

«___» _____ 2021 г.

МОУ «СОШ № 3 им. Т.М. Катанчиева» с.п. Атажукино Баксанского муниципального района в лице директора Дышековой Раи Садуловны (далее – ОУ), действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) с другой стороны, в лице _____,

заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация включения в базу для участия в итоговой аттестации обучающегося 9 класса, осваивающего программу курса основной школы в дистанционной форме на базе _____ основных общеобразовательных программ в форме семейного образования за _____ класс в рамках Федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по государственным образовательным программам для _____ класса с использованием утверждённых и допущенных Министерством образования и науки РФ к изучению, учебников.

2. Обязательства сторон

2.1. МОУ «СОШ № 3 им. Т.М. Катанчиева» с.п. Атажукино

2.1.1. Предоставляет обучающемуся _____ на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, при наличии таковой в библиотечном фонде ОУ.

2.1.2. Обеспечивает родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса ОУ.

2.1.3. Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося в период с _____ по _____ года.

2.1.4. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающегося в случае несогласия его с выставленной отметкой.

2.1.5. _____ Осуществляет перевод обучающегося _____ в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в _____ года.

2.1.6. Предоставляет обучающемуся по заявлению родителя (законного представителя) или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения. При этом в случае получения обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению родителя (законного представителя) обучающемуся предоставляется возможность быть оставленным на повторный курс обучения.

2.2. Родитель (законный представитель): _____

2.2.1. Обеспечивает усвоение обучающимся основных общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО (ООО) в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает явку обучающегося в ОУ в установленные сроки для получения методической помощи (в случае необходимости), прохождения промежуточной аттестации.

2.2.3. Присутствует в ОУ вместе с обучающимся при проведении промежуточной аттестации обучающегося.

3. Ответственность сторон

- за информирование родителей (законных представителей) обучающегося о требованиях к результатам освоения основной образовательной программы начального (основного) общего образования;
- за проведение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным графиком.
- за качество проведения промежуточной аттестации обучающегося.

- освоение обучающимся основной общеобразовательной программы основного общего образования в рамках Федерального Государственного образовательного стандарта;
- за посещение обучающимся промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4. Срок действия договора

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

- при ликвидации или реорганизации ОУ; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику ОУ, родитель (законный представитель) заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при отчислении обучающегося из ОУ по заявлению родителя (законного представителя);

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2. 1. ОУ в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения родителем (законным представителем) обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Родителем (законным представителем) по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя ОУ.

6. Заключительная часть

6.2. Юридический и домашний адреса, подписи сторон.

Наименование: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 им. Т.М. Катанчиева» с.п. Атажукино Баксанского муниципального района	Ф.И.О. родителя (законного представителя): Паспорт
Юридический (фактический адрес): 361521, КБР, Баксанский район, с.п. Атажукино, ул. Апшева, 85	Домашний адрес:
Директор ОУ: _____/Дышекова Р.С../ « » 2019г.	Родитель (законный представитель): _____ « » 2019г.