Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 им. Т.М.Катанчиева» с.п. Атажукино Баксанского муниципального района

Согласовано	Согласовано	Принято на	Утверждено
с Советом родителей	с Советом	заседании	Приказом МОУ «СОШ
Протокол №1	обучающихся	Педагогического	№3 им.Т.М.Катанчиева»
от 04.08.2025 г.	Протокол №1	совета	с.п.Атажукино
	от 04.08.2025 г.	Протокол №1	№ 296 от 04.08.2025 г.
		от 04.08.2025 г.	

Положение

о привлечении обучающихся к общественному полезному труду

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано в МОУ «СОШ №3 им Т.М.Катанчиева» сп Атажукино (далее –Учреждение) в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Федерации», Российской Постановлением Правительства Российской Федерации 25 февраля 2000 года № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет», с Постановлением Минтруда и соцразвития России от 7 апреля 1999 года № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также Уставом Учреждения.
- 1.2. Положение устанавливает основные задачи, направления общественно-полезного труда в Учреждении, его порядок организации и определяет общие требования безопасности при выполнении общественно-полезного труда обучающимися.
- 1.3. Общественно-полезный труд является составной частью образовательной деятельности, направленной на реализацию трудового воспитания обучающихся, а также на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
- 1.4. Общественно-полезный труд составляет совокупность действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде образовательной организации и во внешней социальной среде, закрепляющих у обучающихся социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательной деятельности.
- 1.5. К обязанностям обучающихся при выполнении общественно-полезного труда в Учреждении, предусмотренного образовательной программой, относится следующее:
 - бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в ней

- чистоту и порядок;
- участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
- 1.6. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации. Это добровольная деятельность обучающихся с согласия их родителей (законных представителей), с 14 лет с согласия самих обучающихся на благоустройство Учреждения (Приложение1, 2).
- 1.7. Общественно-полезный труд реализуется в соответствии с учетом возраста обучающегося и его психофизических особенностей.
- 1.8. Общественно-полезный труд осуществляется в интересах всего коллектива, при этом должен иметь образовательное значение, способствующее применению обучающимися знаний, умений и навыков, приобретенных на практике в Учреждении.
- 1.9. Обучающиеся в школе строго соблюдают инструкцию по правилам безопасности для при выполнении общественно-полезного труда, общие правила охраны труда, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.
- 1.10. От общественно-полезного труда могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинских справок и иных уважительных причин (по заявлению родителей (законных представителей)) (Приложение 2).

2. Основные задачи и направления общественно-полезного труда

- 2.1. К задачам организации общественно-полезного труда обучающихся относится:
 - формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
 - формирование у обучающихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру;
 - формирование у обучающихся навыкам коллективной работы, воспитание трудовой, образовательной и производственной дисциплины;
 - формирование у обучающихся интереса к рабочим профессиям; изучение, применение и закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в ходе трудового обучения и образовательной подготовки к профильному образованию;
 - привитие навыков самообслуживания обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании общеобразовательной организации, на её территории, а также в классных кабинетах;
 - оказание обучающимися посильной помощи в благоустройстве образовательной организации и прилегающей к ней пришкольной территории.
- 2.2. Главными направлениями общественно полезного труда являются:

- общественная работа активное участие в работе класса, в организации школьных и классных мероприятий, художественной самодеятельности, спортивной работе;
- дежурство по школе, участие в субботниках на территории образовательной организации и на закрепленной территории;
- овладение основами экономики и организации сельскохозяйственной опытнической работы;
- участие в труде по самообслуживанию (поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели; ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий);
- генеральная уборка школьных помещений после каждой четверти (мытье стен, подоконников, школьной мебели);
- мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

3. Организация общественно-полезного труда обучающихся

- 3.1. Общественно-полезный труд в Учреждении представлен индивидуальными, групповыми, массовыми формами организации деятельности. Все виды общественно-полезного труда организуются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями с соблюдением правил техники безопасности.
- 3.2. Организация общественно-полезного труда обучающихся возлагается в Учреждении на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, в классах и кабинетах на классного руководителя и иных педагогов школы, на участке на педагогов, ответственных за пришкольный участок.
- 3.3. График проведения работ составляет классный руководитель и иные педагогические работники при согласовании с администрацией Учреждения. График работ можно корректировать с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.
- 3.4. При организации общественно-полезного следует учитывать возрастные особенности обучающихся.
- 3.5. При наличии у обучающегося противопоказаний к физическому труду он может привлекаться к легкому физическому или интеллектуальному труду (например, проектная деятельность, составление таблиц, графиков, работа с книгами в библиотеке (если нет у обучающегося противоаллергических показаний).
- 3.6. Организация общественно-полезного труда в Учреждении предусматривает привлечение обучающихся:
 - 1-4 классов к самообслуживанию в классе, дежурству в классе (полив цветов, протирание классной доски), в столовой, уборке лёгкого мусора, листьев закрепленной территории, сбор опавших на ЯГОД участке, пришкольном земельном пришкольном участие в художественной организации классных мероприятий, самодеятельности, спортивных мероприятиях;
 - 5-9 классов к самообслуживанию в классе, дежурству в классе (полив

цветов, протирание классной доски), самообслуживанию в столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях, дежурство по школе, поддержание порядка на закрепленном участке территории;

- 10-11 классов к самообслуживанию в классе, дежурству по школе, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, в спортивной жизни школы, оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закрепленном участке территории школы, изготовление учебных макетов и т.д., работа на земельной территории: перекопка почвы, посадка, прополка, уход **3a** растениями, сельскохозяйственная опытническая работа, поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебнонаглядных пособий.
- 3.7. Работы проводятся не чаще одного раза в неделю продолжительностью:
 - для обучающихся 1 4 классов не более 30 мин.;
 - для обучающихся 5 11 классов не более 40 мин.
- 3.8. В период летних каникул обучающиеся могут заниматься общественно-полезным трудом на добровольных началах, заниматься озеленением и благоустройством территории Учреждения, а также приниматься на временную работу в порядке установленным действующим трудовым законодательством.
- 3.9. Обучающиеся соблюдают правила этикета и уважительно относятся к старшим, Правила внутреннего распорядка, исполняют требования к внешнему виду.
- 3.10. По итогам общественно-полезной деятельности ответственными лицами проводится мониторинг участия классных коллективов, индивидуального участия обучающихся в общественно-полезном труде.
- 3.11. Обучающиеся, активно и добросовестно участвующие в общественно-полезном труде по итогам учебного года награждается грамотой, которая зачисляется в портфолио достижений.

4. Общие требования безопасности

- 4.1. Администрация Учреждения осуществляет общественно-полезный труд обучающихся в соответствии с инструкцией по охране труда при организации общественно-полезного труда обучающихся в <u>Учреждении</u>, в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, а также несет ответственность за безопасные условия их труда.
- 4.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде при удовлетворительном состоянии здоровья, а также прошедшие инструктажи по технике безопасности перед началом работ (в соответствии с видом деятельности) с регистрацией в журнале установленной формы.
- 4.3. Запрещено привлекать обучающих к работам, противопоказанным их возрасту, которые определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 года №163 «Об утверждении перечня тяжелых

работ и работ с вредными или опасными условиями труда при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

- 4.4. Запрещено привлекать обучающихся школы в ночное время и праздничные дни.
- 4.5. Руководитель Учреждения общественно-полезной деятельности обязан:
 - нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
 - составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;
 - проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно-полезного труда;
 - следить за режимом труда и отдыха, санитарно-гигиеническим условиями труда обучающихся в соответствии с санитарными правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 4.6. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественнополезного труда обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда возлагается на ответственных за ОТ и ТБ классных руководителей, учителей, ответственных за данные виды деятельности, заместителя директора по ВР, завхоза Учреждения.
- 4.7. В случае несчастного случая, происшедшего с учащимся в процессе общественно-полезного труда, ему оказывается первая помощь, квалифицированная помощь медицинских работников Учреждения, вызывается скорая помощь и проводится расследование несчастного случая в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.
- 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.
- 5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

	Директору
	МОУ «СОШ №3 им Т.М.Катанчиева»
	с.п. Атажукино
	Дышековой Р.С.
	ОТ
	Проживающей по адресу:
	2л
	,JI
ЗАЯВЛЕНІ	ИЕ-СОГЛАСИЕ
НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ОБЩЕ	СТВЕННО-ПОЛЕЗНОМУ ТРУДУ
Я, (ФИО полностью)	,
	ивлечение к общественно-полезному труду в
соответствии с Положением об организаци	ии общественно-полезного труда обучающихся
	моего ребенка,
наименование образовательной организации)	(ФИО обучающегося)
	обучающегося класса.
Настоящее Согласие вступает в силу со дня	его подписания и действует до 30.08.2025г
Цанное Согласие может быть отозвано в люб	бой момент по письменному заявлению.
202	,
«»202 года	(ФИО, подпись)
	(ФИО, подпись)

Директору
МОУ «СОШ №3 им Т.М.Катанчиева»
с.п. Атажукино
Дышековой Р.С.
ОТ
Проживающей по адресу:
 Тел
ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
14-ЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ
К ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОМУ ТРУДУ
, (ФИО полностью)
учающийся класса согласен (не согласен) на участие в
бщественно-полезном труде в школе, не связанном с образовательной деятельностью.
To the state of th
астоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до 30.08.2025г
» 202 года//
(ФИО, подпись)

Директору МОУ «СОШ №3 им Т.М.Катанчиева» с.п. Атажукино Дышековой Р.С.

		дышековон г.с.
	OT	
		Проживающей по адресу:
Тел		

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА С УЧЕТОМ МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ

I, (ФИО полностью)	
вляюсь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка	
(указать ФИО обучающегося, класс, дату рождения)	·
Vведомляю, что у моего ребенка имеются следующие особенности здоровья,	, которые не
озволяют принимать участие в следующих мероприятиях в рамках обществени	но-полезного
руда на основании медицинского документа	
(указать название медицинской справк	и и дату её выдачи
Ледицинская справка прилагается.	
202 года	_/
(ФИО полпись)	1