

**Кабардино-Балкарская Республика**  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа №3 им.Т.М.Катанчиева» с.п.Атажукино**  
**Баксанского муниципального района**

Къэбэрдей - Балкъэр Республикэ Бахъсэн муниципальнэ кудей хыхъэ Хьэт1охъушыкъуей къуажэ  
Щ1эныгъэмк1э муниципальнэ 1уэхуш1ап1э «Куэтэншы Т1алэ Мем и къуэм и ц1эр зезыхъэ курыт  
еджап1э №3»

Къабарты - Малкъар Республика Бахсан муниципал районну Муниципал битеулю билим берген  
учреждение Атажукино элни «Катанчиев Т.М. атын жюрютген №3 орта билим берген школу»  
факс/тел. (886634)92-4-07

«10» ноября 2022 г.

**Приказ**  
**№ 531**

**О проведении итогового сочинения (изложения)**  
**в школе**

В соответствии с приказом Управления образования Баксанского муниципального района №273 от 01.11.2022 г. «О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Баксанского муниципального района» и в целях допуска обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году,-

приказываю:

1. Провести 7 декабря 2022 года итоговое сочинение (изложение) обучающихся 11 класса на базе школы, по месту получения среднего общего образования.
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) зам.директора по УВР Шагербиеву М.Х.
3. Ответственному за проведение сочинения (изложения) Шагербиевой М.Х.
  - информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) о Порядке проведения итогового сочинения (изложения),
  - организовать консультацию для ответственных за проведение итогового сочинения (изложения);
  - обеспечить получение и передачу, безопасное хранение комплектов бланков итогового сочинения (изложения);
  - определить состав комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения) (Приложение 1);
  - определить и подготовить аудитории для проведения итогового сочинения (изложения) и определить дежурных вне учебных кабинетов;

- внести соответствующие изменения в расписание занятий образовательного учреждения в день проведения итогового сочинения (изложения);
  - организовать информирование под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке, сроках проведения итогового сочинения (изложения), времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
  - назначить экспертами по проверке итогового сочинения (изложения) Шогенцукову Р.Ю. и Нахушеву М.М., учителей русского языка и литературы.
  - определить и подготовить две аудитории для проведения итогового сочинения и изложения;
  - обеспечить:
    - безопасное хранение копий работ до конца учебного года;
    - получение бланков, своевременную проверку и возврат итоговых сочинений (изложений) и сопроводительных документов в МУ "Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района" к 14.00 ч. 13.12.2022 г..
4. Назначить Шомахову А.А. – инженера - электронщика техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь.
  5. Назначить Молову Р.Х. – медсестру школы ответственной за медицинское сопровождение участников итогового сочинения (изложения).
  6. Ответственность за исполнение приказа возложить на Шагербиеву М.Х. заместителя директора по УВР.
  7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ Р.С. Дышекова



С приказом ознакомлены:

Шагербиева М.Х. - *[Signature]*

Шогенцукова Р.Ю. - *[Signature]*

Пшигаушева Е.Х. - *[Signature]*

Шомахова А.А. - *[Signature]*

Шебзухова А.М. *[Signature]*

Нахушева М.М. - *[Signature]*

Кармокова А.Х. - *[Signature]*

Молова Р.Х. - *[Signature]*

Приложение 1  
к приказу № 531  
от 10.11.2022 г.

### Состав комиссии

Организаторы в аудитории:

1. Шебзухова А.М. – учитель кабардинского языка и лит-ры
2. Пшигаушева Е.Х. – учитель начальных классов

Дежурные:

1. Кармокова А.Х. – учитель английского языка